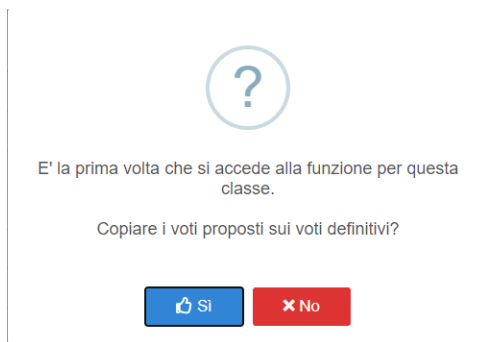


I coordinatori sono quindi invitati a trascrivere il Consiglio orientativo direttamente sul Registro elettronico, seguendo questa procedura:


1. andare alla sezione **Scrutinio**

2. cliccare l'icona **Certificazione delle competenze**  (seconda da dx).

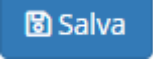
3. Quando compare il messaggio:



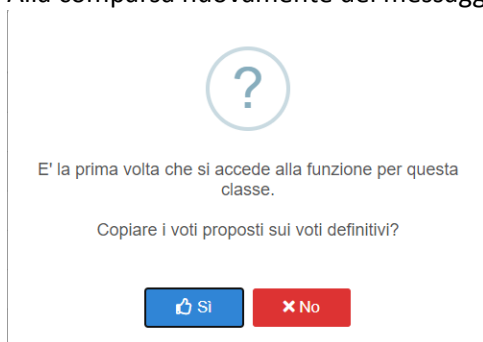
rispondere No per proseguire

4. Cliccare poi il bottone  relativo all'alunno di cui si vuole inserire il Consiglio orientativo.

5. In fondo alla pagina che si apre, compare la voce Consiglio orientativo che andrà compilata.

6. Salvare cliccando sul bottone  in fondo alla pagina

7. Alla comparsa nuovamente del messaggio:



rispondere nuovamente No

8. Ripetere la procedura dal punto 4 per passare all'alunno successivo.